

Приложение № 4
к коллективному договору



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель совета учреждения
Куценко В. В.
Протокол № 30 от 31.08.2014.

«УТВЕРЖДЕНО»
Общим собранием трудового
коллектива МБОУ СОШ № 13
Протокол № 8 от 29.08.2014.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 13 ст. Калниболотской
муниципального образования Новопокровский район.

Государственное казенное учреждение Краснодарского края
«Центр занятости населения Новопокровского района»

Уведомительная регистрация
коллективного договора, соглашения

Дата 21.08.2014 № 43/10

И. А. Леваков
наименование должности, подпись, Ф.И.О.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года №3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями на 2008 год, Законом Краснодарского края от 29 декабря 2004 года №828-КЗ «Об образовании» с изменениями и дополнениями от 21 октября 2008 года, постановлением главы администрации Краснодарского края от 25 апреля 2007 года №388 «Об утверждении комплексного проекта модернизации образования в Краснодарском крае», статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением главы муниципального образования Новопокровский район Краснодарского края от 28.11. 2008 г. № 1224 Положения «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Новопокровский район».

1.2. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ №13 (далее Положение) согласовано с Советом Учреждения (31.08.2011 года, протокол № 30) и профсоюзным комитетом МБОУ СОШ №13 (30.08.2011 года, протокол №8), принято общим собранием трудового коллектива МБОУ СОШ № 13 (29.08.2011 года, протокол №8), утверждено приказом директора МБОУ СОШ №13 (№ 01-10/219 от 02.09.2011 г.) и регулирует порядок оплаты труда работников МБОУ СОШ №13.

Положение является приложением к принятому Коллективному трудовому договору.

1.3. Положение об оплате труда работников разработано в целях совершенствования оплаты труда работников МБОУ СОШ № 13, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.4. Положение вступает в действие с 01.09.2011 года. По инициативе группы работников МБОУ СОШ № 13, директора по согласованию с советом Учреждения и собрания трудового коллектива Положение (его отдельные пункты) может быть изменено.

1.5. Положение включает в себя:

- формирование фонда оплаты труда;
- распределение фонда оплаты труда;
- определение стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении;
- расчет окладов (должностных окладов) ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;
- гарантии по оплате труда;

- порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;
- порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителя

1.6. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, трудовым коллективным договором.

1.8. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.9. При переходе на новую систему оплаты труда, базовая заработная плата работников МБОУ СОШ №13 (без учёта премий и иных стимулирующих выплат), отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), при условии сохранения объёма должностных обязанностей и выполнение ими работ той же квалификации, не может быть:

- меньше существующей месячной заработной платы, выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников бюджетных учреждений до 1 декабря 2008 г;
- ниже минимального размера оплаты труда.

1.10. Оплата труда работников МБОУ СОШ №13 производится в пределах фонда оплаты труда, утверждённого в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.

1.11. Объём бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений, в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств муниципального бюджета, может быть уменьшен только при условии уменьшения объёма предоставляемых ими услуг (сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

2. Формирование фонда оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда работников МБОУ СОШ №13 формируется на календарный год, исходя из объёма лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Размер фонда оплаты труда ОУ определяется исходя из утверждённого Законом Краснодарского Края о краевом бюджете на очередной финансовый год норматива подушевого финансирования на одного обучающегося по следующей формуле:

$ФОТо = (N \times H \times Д) - КП$, где

ФОТо- фонд оплаты труда ОУ;

N- норматив подушевого финансирования на одного обучающегося;

H – количество обучающихся в ОУ на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января);

Д – доля фонда оплаты труда (с начислениями на оплату труда) в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемая образовательным учреждением самостоятельно исходя из анализа фактически сложившихся затрат ОУ с учётом реальных потребностей.

При определении доли фонда оплаты труда учитываются наличие коррекционных классов, количество детей, обучающихся на дому, а также другие факторы, влияющие на увеличение фонда оплаты труда.

КП – расходы ОУ на компенсацию педагогическим работникам для приобретения книгоиздательской продукции и периодических изданий.

На материальные затраты отводится 10% от общей суммы средств, приходящихся на учреждение.

3. Распределение фонда оплаты труда

3.3. Фонд оплаты труда ОУ состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющих учебный процесс (ФОТп), фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала (ФОТпр),

$ФОТо = ФОТп + ФОТпр$

3.4. Доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, устанавливается в размере 64,42 % от общего фонда оплаты труда учреждения.

3.5. Доля фонда оплаты труда административно - управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, устанавливается в размере 35,4% от общего фонда оплаты труда учреждения.

Фонд оплаты труда административно - управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, состоит из базовой части, стимулирующей и выплат компенсационного характера.

3.6. Доля расходов на установление доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя до 15% от общего фонда оплаты труда учителей.

3.7. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера и стимулирующей части.

$ФОТп = ФОТп(б) + ФОТп(с) + КВ$, где:

ФОТп – фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТп(б) – базовая часть ФОТп;

ФОТп(с) – стимулирующая часть ФОТп.

КВ – выплаты компенсационного характера, осуществляемых в соответствии с трудовым законодательством.

3.8. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс ФОТп(б) включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности.

К неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя относятся следующие виды работ:

подготовка к урокам и другим видам учебных занятий;

проверка письменных работ;

изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий;

консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми;

классное руководство;

заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.);

организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций;

предпрофильная подготовка, профориентация;

руководство предметными комиссиями, методическими объединениями;

ведение клубной, конкурсной, экскурсионной работы с учащимися;

работа с молодыми специалистами (наставничество);

организация работы по профилактике наркомании среди учащихся;

работа с родителями;

другие виды работ (за исключением работы, выполняемой на условиях совмещения).

Доля расходов на установление доплат за неаудиторную деятельность педагогического персонала составляет до 15% от общего ФОТ учителей.

3.9. На стимулирующую часть направляется не менее 20% общего фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс.

3.10. Экономия ФОТ, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счёт средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника направляется на увеличение стимулирующей части ФОТ

4. Определение стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда включающая виды аудиторной (проведение уроков) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс ФОТп(б) обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности учащихся в классах.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа», как основа расчета стоимости педагогической услуги.

Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученико-часа – Стп) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя:

$$\text{Стп} = \frac{(\text{ФОТп(б)} - \text{НВ}) \times 245}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 365},$$

где:

365 – количество дней в году;

245 – среднее расчетное количество дней в учебном году;

ФОТп(б) – базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ – сумма доплат за виды неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя

a_1 – количество учащихся в первых классах;

a_2 – количество учащихся во вторых классах;

a_3 – количество учащихся в третьих классах;

a11 - количество учащихся в одиннадцатых классах;

...

v1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.2. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным и региональным базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (факультативных занятий, деления классов на группы), предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года № 196 (далее – Типовое положение об общеобразовательном учреждении), обучения детей с отклонениями в развитии, обучения детей на дому согласно письму Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 года № 17-253-6.

4.3. В случае если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги может корректироваться в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

4.4. Определенная таким образом стоимость педагогической услуги для последующих расчетов может корректироваться на рекомендуемый коэффициент – 0,95, учитывающий сложность и приоритетность предмета (рекомендуемая доля – 5% ФОТп(б)).

Применяются коэффициенты от 1 до 1,5, учитывающие сложность и приоритетность предметов.

Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета определяться на основании:

участия предмета в итоговой аттестации, в том числе в форме и по материалам ЕГЭ и других формах независимой аттестации;

дополнительной нагрузки педагога, обусловленной большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (например, литература, история, география), необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся (начальная школа);

специфики образовательной программы общеобразовательного учреждения, определяемой концепцией программы развития, и учета вклада в ее реализацию данного предмета.

4.5. Стоимость педагогической услуги для коррекционных классов увеличивается на коэффициент 2,2, учитывающий нормативное снижение наполняемости в этих классах (в среднем – в два раза) и повышение заработной платы педагогических работников на 20%. Указанный коэффициент может быть определен общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом фактических условий.

5. Расчет окладов (должностных окладов) ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

5.1. Оклад (должностной оклад) ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$O = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times \text{П} \times \text{Г}, \text{ где:}$$

O – оклад (должностной оклад) ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный рекомендуется коэффициент перевода – 4,0 (условное количество недель в месяце));

П – коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливаемый учреждением самостоятельно;

Г – коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы;

5.2. При определении оклада (должностного оклада) ставки заработной платы педагогов по предметам может учитываться деление классов на группы, предусмотренное Типовым положением об общеобразовательном учреждении или другими нормативными документами. В этом случае стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента Г, а оклад (должностной оклад) ставка заработной платы конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе.

Коэффициент Г устанавливается в диапазоне от 1,0 до 2,0.

5.3. При обучении детей на дому заработная плата педагогов, осуществляющих такое обучение, определяется исходя из количества детей в конкретном классе, в состав которого включен ребенок, обучающийся на дому. При этом к стоимости педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2, учитывающий повышение заработной платы на 20%.

5.4. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

6. Расчет заработной платы руководителя, заместителей руководителя, заведующего библиотекой и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения

6.1. Должностной оклад руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой в зависимости от количества учащихся, и расчетный средний оклад педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, исчисленного согласно приложению № 3 к настоящей Методике:

$O_p = O_{срп} \times K$, где:

O_p – должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения;

$O_{срп}$ – расчетный средний оклад педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, исчисленный согласно приложению № 3 к настоящей Методике;

K – коэффициент, установленный по группам оплаты труда руководителей учреждений.

Рекомендуемые коэффициенты:

1 группа – коэффициент 2,0 (при численности учащихся более 1000 человек);

2 группа – коэффициент 1,8 (при численности учащихся от 501 до 1000 человек);

3 группа – коэффициент 1,5 (при численности учащихся от 201 до 500 человек);

4 группа – коэффициент 1,3 (при численности учащихся до 200 человек).

Порядок и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливаются учредителем общеобразовательного учреждения.

6.2. Оклады заместителя руководителя, заведующего библиотекой, главного бухгалтера устанавливаются в размере 60 – 90% от оклада руководителя.

7. Гарантии по оплате труда

7.1. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в случаях, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 года № 191, и в размерах, установленных указанным постановлением.

7.2. При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, предусмотренной постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 года № 191, требуется письменное согласие работника.

7.3. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (выплаты за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и другие), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников.

7.5. Адаптационная надбавка, учитывающая специфику обучения отдельных категорий учащихся в общеобразовательном учреждении, направляется на покрытие недостатка фонда оплаты труда или материальных расходов общеобразовательного учреждения.

7.6. Оплата труда работников общеобразовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

7.7. Оплата труда руководителя общеобразовательного учреждения производится на основании трудового договора с учредителем общеобразовательного учреждения.

7.8. По решению руководителя общеобразовательного учреждения и с согласия учредителя общеобразовательного учреждения отдельные положения настоящей Методики могут быть изменены (уточнены, расширены или исключены).

7.9. Для должностей педагогических работников - минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 4200 рублей, повышающий коэффициент 0,1 для учителей; повышающий коэффициент 0,08 для социального педагога; повышающий коэффициент 0,09 для педагога психолога. повышающий коэффициент 0,1 для преподавателя организатора основ безопасности жизнедеятельности.

8. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. В целях повышения качества деятельности МБОУ СОШ №13 и стимулирования результативности качества труда работникам школы устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

8.1.1. доплаты стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих норм принимается директором учреждения с учётом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путём умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются на определённый период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

8.1.2. Стимулирующие надбавки к окладу (за интенсивность и высокие результаты работы; за качество выполняемых работ; за выслугу лет);

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Выплаты стимулирующих надбавок производятся по представлению комиссии по подведению итогов, оценки качества и эффективности работ работников по системным показателям, представлению заместителей директора. Решение о выплате надбавок заместителям директора, главному бухгалтеру, и другим работникам, подчинённым директору школы непосредственно производятся по решению директора на основе оценки результатов работ по системным показателям.

Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и иным работникам из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливается:

- за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, создание экспериментальных площадок, высокие достижения в работе;
- за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения);
- за сложность и напряжённость выполняемой работы;
- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям. Размер стимулирующих надбавок может составлять 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются пропорционально объёму учебной нагрузки (педагогической работы).

Стимулирующая надбавка за **выслугу лет** устанавливается всем работникам школы за стаж работы в данном учреждении. Педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в МБОУ СОШ № 13.

Размеры в процентах от оклада:

- при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5 %;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10 %;

- при выслуге лет от 10 лет – 15 %

Показатели результативности труда работников и критерии их оценки.

№ пп	Показатели качества	Показатели оценки	Повышающие коэффициенты, %, баллы, рубли
Доплаты стимулирующего характера			
1.	Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию	высшая квалифик.категория первая вторая	0,15 0,1 0,05
2.	Персональный повышающий коэффициент к окладу	За высокую профессиональн.подготовл. (результатив.работы, по всем направлениям: учебная, воспитательная, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач)	до 3
3	Позитивная динамика достижений обучающихся в сравнении с предыдущим периодом, рост качества обучения	1.Динамика учебных достижений по итогам учебного года	Количество уч-ся повысивших отметку по итогам года 1,5% -до 1000 руб. более 1,5% до 2000 рублей
		2. Результаты ЕГЭ -обязательные экзамены (русский язык, алгебра) - по выбору	По среднему баллу: на уровне района-до 2000 рублей; выше районного- до 3000 рублей среднекраевой- до 4000 рублей среднероссийский-до 5000 рублей выше районного- до 2500 рублей;

			<p>среднекраевой- до 3500 рублей; среднероссийский-до 4500 рублей</p> <p>до 5000 рублей</p>
		<p>100 баллов</p> <p>3.Результаты внешней итоговой аттестации (9 класс):</p> <p>- обязательные экзамены</p> <p>-экзамены по выбору</p>	<p>на уровне района –до 2500 рублей; выше районного- до 3500 рублей</p> <p>на уровне района – до 2000 рублей; выше районного- до 3000 рублей</p>
4	Разработка и внедрение в учебный процесс новых эффективных программ, методик	Наличие программ, эффективность и результативность их использования	до 3000 рублей от значимости
5	Создание и организация работы школьных, муниципальных, краевых экспериментальных площадок. Организация предпрофильного и профильного обучения	Наличие и результативность работы площадок	Курирующий работу площадок до 15%. Участники - от 1% до 4%.
6	За выслугу лет	При стаже педагогической работы: от 1 до 5 лет; от 5 до 10 лет; от 10 лет	От оклада 5% 10% 15%
7	За наличие наград	-нагрудный знак «Почётный работник общего образования РФ»; -Почётная грамота Министерства образования	до 550 рублей до 500 рублей

		и науки РФ	
8	Педагогическое мастерство	Победитель профессиональных конкурсов: муниципальный; региональный; федеральный.	до 4500 рублей до – 5500 рублей до 10000 рублей
9	Социально-личностные достижения	Результат участия каждого обучающегося в социально значимых проектах и акциях различной направленности	До 1500 рублей в зависимости от значимости мероприятия
10.	Позитивная динамика достижений обучающихся	1. Динамика результатов выполнения классом (классами) краевых диагностических и контрольных работ по предмету, проводимых в ОУ, на муниципальном уровне, краевом	Качество знаний выше 50% - до 1500 рублей. Качество знаний выше 65% - до 2000 рублей Качество знаний выше 80% -до 3000 рублей
		2. Победители и призёры предметных олимпиад Наличие результата участия, подтверждается официальным документом	Районные: 1 м – до 3000 руб. 2 м - до 2500 руб. 3 м – до 2000 руб. Зональные: 1 м – до 5000 руб. 2 м - до 4500 руб. 3 м – до 4000 руб. 4 м – до 3500 руб. Краевые: 1 м – до 6000 руб. 2 м – до 5500 руб. 3 м – до 5000 руб. 4-5 м - до 4500 руб.
		3. Призёры конкурсов и соревнований	Районные: 1 м – до 3500 руб. 2 м - до 3000 руб. 3 м – до 2500 руб. Краевые:

		<p>4. Результаты научно-практической деятельности каждого обучающегося на уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> -общеобразовательного учреждения; -муниципальном; -зональном; -краевом; -федеральном; -международном. <p>(Наличие продукта научно-практической деятельности, подтверждённое официальным документом)</p>	<p>1 м – до 4000 руб. 2 м - до 3500 руб. 3 м – до 3000 руб. 4 м – до 2500 руб. Общероссийские 1 м – до 6000 руб. 2 м - до 5500 руб. 3 м – до 4500 руб. 4 м – до 4000 руб.</p> <p>За один продукт</p> <p>до 1500 руб.</p> <p>до 2000 руб. до 2500 руб. до 3000 руб. до 4000 руб. до 5000 руб.</p>
11	Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе и участие в инновационной деятельности. Компетентностный подход в обучении	1. Наличие в учебной программе, используемой учителем, элементов, способствующих развитию общих компетентностей обучающихся.	За одну учебную программу до 1500 руб.
2. Участие в проектной деятельности		За 1 утверждённую директором программу проекта до 1500 руб.	
3. Проведение открытых уроков высокого уровня		За реализацию проекта – до 2000 руб. За один урок - до 2500 руб.	

		4. Использование на уроках сети Интернет, ИКТ и т.д.)	до 2000 руб.
12	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на различном уровне	1. Внедрение в учебный процесс учебно-методических материалов, в т.ч. с использованием цифровых образовательных ресурсов, пользующихся спросом у коллег (обобщение опыта)	до 2000 рублей
		2. Публикации разработанных учебно-методических материалов на школьном сайте, региональном, краевом	Наличие распечатанной страницы с Web-сайта до 3000 рублей
		3. Проведение уроков-мастер-класса, выступлений на заседаниях педсовета, конференциях, общешкольных родительских собраниях и т.д.	до 2500 рублей
		4. Проведение мероприятий общешкольного уровня (по результатам приказов по школе)	до 2500 рублей
		5. Участие в профессиональных конкурсах «Учитель года», «Лучший классный руководитель» и т.д., на лучшую разработку урока, внеклассного мероприятия и т.д.	- районный уровень - до 4500 руб; - краевой – до 6000 руб; - федеральный – до 8000 руб.
		6. Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности, в	-школьный-до 2000 руб. -на уровне поселения-до 2500 руб. ; - районный уровень-

		т.ч. публикации о школе в СМИ	до 3000 рублей; - краевой – до 4000 рублей;
		7. Организация и проведение предметных недель	до 3500 рублей
		8. Высокий уровень организации и проведения общешкольных и внеклассных мероприятий	до 2500 рублей
		9. Подготовка и качественное проведение открытых уроков	до 2500 рублей
13	Высокий уровень организации каникулярного отдыха детей	1. Работа в школьном лагере дневного пребывания учащихся. 2. Организация работы вечерней, спортивной площадки в школе	до 2500 рублей до 2000 рублей
14	Высокий уровень исполнительской дисциплины	1. Своевременность ведения и заполнения документации строгой отчетности (журналы, личные дела учащихся, выполнение программ и т.д.), отсутствие замечаний по сдаче отчетов) 2. Образцовое содержание учебного кабинета (проверка раз в четверть): -выполнение санитарных норм; -пополнение дидактического материала и т.д.	до 2500 рублей до 2000 рублей
		4. Участие в проведение ремонтных работ (по результатам выполненных работ)	до 4000 рублей
15	Руководство школьными методическими объединениями		до 1500 рублей
16	За организацию и ведение работы в школьном		до 2500 рублей

	казачьем обществе «Казачок»	
17	Организация 100% горячего питания учащихся в классе, классным руководителем.	до 2000 рублей
18	За проверку в районе, краевых тренировочных диагностических работ по предметам сдаваемым в форме ЕГЭ.	до 1500 рублей
19	Участие в районных методических объединениях учителей, конкурсах, выставках, викторинах.	до 2500 рублей
20	Проведение на высоком уровне внеклассных мероприятий.	до 2500 рублей
21	Эффективная работа школьной экспериментальной площадки.	до 1500 рублей
22	Организация и проведение предметных недель учителями предметниками	до 2500 рублей
23	Ведение классными руководителями электронной ведомости учета питания учащихся в классе.	до 1000 рублей
24	За работу с электронной почтой.	до 2500 рублей
25	За ведение и учет питания учащихся и учителей.	до 2000 рублей
26	За ведение и оформление школьной документации (протоколы педсоветов, совещания при директоре, завуче, общешкольные родительские собрания).	до 2000 рублей
27	За работу в профильных классах.	до 1000 рублей
28	За организацию работы школьного музея.	до 2500 рублей
29	За ведение электронных журналов и дневников.	до 1500 рублей
30	За создание и техническое обеспечение школьного сайта.	до 2500 рублей
31	Работа по оформлению кабинета. Изготовление наглядных пособий, дидактических материалов.	до 2000 рублей
32	Оформление документов государственного образца (аттестатов) об основном общем и среднем (полном) общем образовании	до 2500 рублей
33	Качественная подготовка учащихся к общешкольным мероприятиям	до 2000 рублей
34	За индивидуальную работу с одаренными детьми в школе во внеурочное время	до 2000 рублей (в зависимости от фактически проведенных часов)
35	За индивидуальную работу со слабоуспевающими детьми во внеурочное время	до 2000 рублей (в зависимости от фактически проведенных часов)
36	За ведение внеурочной деятельности в классах, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт начального общего	За проведенное еженедельно 1-но занятие внеурочной

	образования (ФГОС НОО)	деятельности в течение месяца – до 1000 рублей в месяц
37	Отсутствие неуспевающих по предмету (За четверть 2-9 кл. и полугодие 10-11 кл.) у учителей предметников.	до 2000 рублей
38	Контакт с родителями, 100% явка родителей на родительские собрания	Классному руководителю до 1500 рублей
39	Отсутствие учащихся в классе нарушивших КЗ № 1539	Классному руководителю до 1500 рублей
40	Отсутствие случаев травматизма на уроках и классных мероприятиях.	до 2000 рублей
41	Отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций в классе, и школе (от родителей и учащихся)	Классному руководителю, учителю предметнику - до 3000 рублей
42	Отсутствие пропусков уроков учащимися класса без уважительных причин	Классному руководителю до 1500 рублей
43	Наличие единой общепринятой формы у учащихся класса (100% наличие формы у всего класса)	Классному руководителю до 1500 рублей
44	За работу тьютора по предмету	до 2000 рублей
45	Организаторам на ЕГЭ и ГИА-9	до 1000 рублей за каждый проведенный экзамен

Заместитель директора по УВР, ВР.

№ пп	Показатели оценки	Сумма
1	100% выполнение учебно-воспитательного плана	до 3500 рублей
2	Высокий уровень организации контроля и мониторинга учебно-воспитательного процесса	до 3500 рублей
3	Качественная организация работы общественных органов в управлении школой (методический совет, органы ученического самоуправления, педагогический совет и т.д.)	до 2500 рублей

4	Сохранение контингента учащихся в 10-11 классах	до 2500 рублей
5	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	до 3500 рублей
6	Высокое качество выполнения работы в период участия школы в конкурсах, смотрах, олимпиадах, итоговой аттестации и т.д.	до 3500 рублей
7	За выполнение особо важных и срочных работ	до 5000 рублей
8	За организацию работы школьного научного общества (НОУ)	до 1000 рублей
9	Качественная организация предпрофильного и профильного обучения в школе	до 2500 рублей
10	Высокий уровень организации и проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации учащихся	до 3000 рублей
11	За организацию научно-исследовательской и экспериментальной работы	до 2500 рублей
12	Качественное выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы школы	до 2500 рублей
13	За организацию работы ученического самоуправления	до 2500 рублей
14	Организация аттестации педагогов, оформление документов аттестующихся педагогов.	до 2500 рублей
15	Организация государственной итоговой аттестации учащихся	до 2500 рублей
16	Организация деятельности школьных средств массовой информации, выпуск школьной газеты	до 2000 рублей

Бухгалтерия

№	Показатели оценки	Сумма
1	Своевременное и качественное оформление и сдача отчётности в вышестоящие инстанции, разработка программ, положений.	до 3500 рублей
2	За интенсивность и напряженность работы связанной с подготовкой и сдачей отчетов	до 4000 рублей
3	За разъездной характер работы	до 1500 рублей

Заместитель директора по АХЧ (ЗАВХОЗ)

№	Показатели оценки	Сумма
пп		

1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	до 2500 рублей
2	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности и энергобезопасности, охраны труда	до 2500 рублей
3	Качественная подготовка школы к новому учебному году	до 3000 рублей
4	За разъездной характер работы	до 2500 рублей
5	Качественное ведение документации, своевременная сдача отчетности.	до 2500 рублей
6	За сложность, напряженность, интенсивность, выполнение работы связанной с обеспечением рабочего процесса.	до 2500 рублей
7	Оперативное выполнение отдельных поручений по хозяйственным вопросам	до 2000 рублей
8	За выполнение срочных работ	до 2000 рублей
9	Выполнение обязанностей механика при выпуске школьного автобуса на маршрут, с целью обеспечения безопасности перевозок детей	до 2000 рублей

Заведующая библиотекой

№ пп	Показатели оценки	Сумма
1	Высокая читательская активность	до 2500 рублей
2	Участие в общешкольных и районных мероприятиях, организация внеклассной работы	до 2500 рублей
3	Пропаганда чтения как форм культурного досуга	до 1500 рублей
4	За работу по приобретению и комплектованию учебников, методической литературы	до 1500 рублей
5	Выполнение плана работы библиотекаря	до 1500 рублей

Учебно-вспомогательный персонал и младший обслуживающий персонал

№ пп	Показатели оценки	Сумма
1	За личный вклад в подготовку школы к новому учебному	до 3500

	году	рублей
2	За добросовестное отношение к выполнению служебных обязанностей	до 1800 рублей
3	Качественное проведение генеральных уборок	до 1550 рублей
4	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка школьного двора	до 1000 рублей
5	За обеспечение исправного технического состояния автобуса	до 4500 рублей
6	Проведение мелкого ремонта автобуса, обеспечение бесперебойной работы техники	до 3500 рублей
7	Отсутствие ДТП, интенсивность работы.	до 2500 рублей
8	Эстетическое оформление обеденного зала.	до 1000 рублей
9	За учет военнообязанных в школе. За ведение пенсионных дел.	до 1500 рублей
10	За срочное устранение технических неполадок на объектах школы. (Основное здание школы, котельная, гаражи, сараи).	до 3000 рублей
11	Погрузка и разгрузка привезенных в школьную столовую продуктов питания	до 800 рублей
12	За разгрузку и подвоз угля в котельную.	до 1550 рублей
13	За подготовку школы к зимнему сезону, утепление окон, здания школы.	до 1500 рублей
14	Участие в текущем ремонте школы	до 2000 рублей
15	Ведение ведомости питания учителей, работа с поставщиками продуктов.	до 2500 рублей
16	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	до 1500 рублей

9. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

9.1 Оплата труда работников МБОУ СОШ №13, занятых на тяжёлых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

№№ пп	Основания	(%) от оклада сотрудника
1	За вредные условия труда:	

	-учитель химии; -лаборант; -уборщик служебных помещений; -повар; -учитель информатики; -учитель трудового обучения по дереву; -подсобный рабочий	до 12% до 12% до 12 % до 12 % до 5% до 12% до 12%
2	За работу в сельской местности	25%
3	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	1. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере. 2. Работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки. 3. Работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы. 4. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не принадлежит.
4	За работу в ночное время сторожам	35% (ночным считается время с 22 часов до 6 часов)
6	За сверхурочную работу	В соответствии со статьёй 153 Трудового кодекса РФ. (не менее полуторного размера за первые два часа работы, за последующие часы двойного размера).

7	За совмещение профессий (должностей)	По согласованию, с учетом объема дополнительной работы
8	За расширение зон обслуживания	По согласованию, с учетом объема дополнительной работы
9	За расширение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы	По согласованию, с учетом объема дополнительной работы
10	За индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	20%
11	За разъездной характер работы (завед.столовой, зам.директора по АХЧ, бухгалтерия)	от 500 до 2500 рублей в зависимости от числа поездок
12	Водителям за напряжённость и специфику работы	до 50%

9.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учёта применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке.

9.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

9.4.Руководитель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признаётся безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

10.Порядок оказания материальной помощи

10.1. Материальная помощь работникам МБОУ СОШ №13 может оказываться в случае торжественного события в личной жизни работника

(свадьба, рождение ребёнка, юбилей и т.д.), а также в случае экстренных ситуаций (материальный ущерб от стихийных бедствий, тяжёлая болезнь, тяжёлая травма, смерть близкого человека и др.), тяжёлое материальное положение.

10.2. Материальная помощь устанавливается в сумме от 1500 до 10000 рублей.

10.3. Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника по согласованию со школьным профсоюзным комитетом.

11. Штатное расписание

11.1. Штатное расписание МБОУ СОШ №13 формируется и утверждается директором школы, в пределах выделенного фонда оплаты труда.

11.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа директора.

11.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям.

11.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы. Все виды выплат компенсационного характера, и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативно- правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

11.5. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объёмов работ, установленных учредителем.

12. Виды обязательных доплат неаудиторной деятельности, не входящие в круг должностных обязанностей учителя, включаемых в базовую часть фонда оплаты труда.

№ пп	Основания для доплат и надбавок	Сумма, рублей
1	За классное руководство (устанавливается 2 раза в год, на 1 сентября и на 1-е января)	от 120 руб. до 990 руб. (согласно критериям) ежемесячно
2	Изготовление дидактических материалов и и инструктивно-методических пособий	до 2500 рублей
3	Консультации и дополнительные занятия с	до 2500 рублей

	обучающимися, в том числе работа с отстающими и одарёнными детьми	
4	За заведование элементами инфраструктуры: -учебными кабинетами -мастерские -учебно-опытным участком -спортивным залом, тренажёрным залом -музеем	до 1000 рублей до 1500 рублей до 1000 рублей до 1500 рублей до 1500 рублей (согласно критериям)
5	Организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций	до 2000 рублей
6	Работа с молодыми специалистами (наставничество)	до 1000 рублей
7	Фильтрация сети интернет, контроль за использованием лицензионного программного обеспечения и т.д.	до 2500 рублей
8	Предпрофильная и профильная подготовка	- до 25% (руководители) - до 15% преподаватели
9	Проверка письменных работ -русский язык, литература; -математика -иностраный язык -начальные классы -черчение, химия, физика, биология, география	Оплата за одну тетрадь: до 30 рублей до 30 рублей до 20 рублей до 30рублей до 15 рублей
10	Ведение клубной, экскурсионной работы с учащимися	до 2500 рублей
11	Учёт детей в микрорайоне	до 1500 рублей (август, январь)
12	За исполнение функций общественного инспектора по охране прав детства	до 1500 рублей
13	За выполнение обязанностей лаборанта в кабинете химии, физики, биологии	до 2000 рублей
14	Участие в дежурстве по реализации закона №1539	до 1500 рублей
15	Организация работы по профилактике наркомании среди учащихся: -заместитель директора по ВР; -социальный педагог;	2000 рублей 1000 рублей

	-педагог-психолог; -учитель физической культуры	1000 рублей 2000 рублей при условии выполнения нормы рабочего времени
16	За внеклассную работу по физической культуре	до 2300 рублей
17	За организацию работы спортивного клуба «ОЛИМП»	до 35%
18	За исполнение функций общественного инспектора по охране прав детства	до 2000 рублей в месяц
19	За исполнение функций уполномоченного по охране труда.	до 2500 рублей
20	За выполнение обязанностей ответственного за организацию ПДД	до 2500 рублей
21	За организацию работы кружка «Юный пожарный»	до 2200 рублей
22	За ведение документации по школьному автобусу (выполнение обязанностей механика при выпуске автобуса на маршрут, графики движения, маршруты, путевки, журналы учета ДТП, акты ремонта и т.д.)	до 2500 рублей
23	За занятия со слабоуспевающими учениками во внеурочное время при подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся (ГИА-9) и ЕГЭ.	до 2500 рублей (в зависимости от фактически проведенных часов)
24	За ведение протоколов заседания педагогического совета школы.	до 2000 рублей
25	За организацию работы школьного вокально-инструментального ансамбля «ВИА-13»	до 2000 рублей
26	За ежедневное ведение журнала учета пропусков учащимися школы.	до 1000 рублей

В настоящем Положении об оплате труда работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 13 станицы Калниболотской
муниципального образования Новопокровский район прошито,
пронумеровано и скреплено печатью 28 страниц

Директор МБОУ СОШ № 13:

А.В.Баранов